

Перечень документов,  
необходимых для предоставления в Центральную аттестационную комиссию  
на присвоение (подтверждение) квалификационной категории

1. Заявление (в напечатанном виде).
2. Аттестационный лист (в напечатанном виде).
3. Отчет о работе за три последних года (для специалистов с высшим образованием), за один год (для специалистов со средним образованием), утвержденный руководителем организации, в которой работал аттестуемый специалист за отчетный период, подписанный самим специалистом и заведующим отделением.
4. Копия трудовой книжки, заверенная по листу. Последней записью должна быть запись: "В данной должности работает по настоящее время".
5. Копии документов об образовании.
6. Заверенные копии, подтверждающие ученую степень.
7. Заверенная копия сертификата по аттестуемой специальности.
8. Оригинал и заверенная копия удостоверения об имеющейся квалификационной категории.
9. Заверенные копии документов об усовершенствовании и повышении квалификации.
10. Справка о совместительстве или о лечебной работе (при необходимости).
11. В случае изменения фамилии копию документа, подтверждающего факт изменения.
12. Специалисты, изъявившие желание пройти аттестацию в отделении ЦАК в Центральном Федеральном округе, работающие в учреждениях не подведомственных Минздраву России, при подаче документов должны иметь ходатайство администрации учреждения.

Если в отчетный период специалист работал в нескольких организациях, то должно быть представлено либо несколько отчетов за все организации с утверждением руководителей организаций на всех титульных листах, либо один отчет за работу во всех организациях за отчетный период и с утверждением всех руководителей организаций на одном титульном листе.